

**OBRTNIČKA KOMORA  
DUBROVAČKO – NERETVANSKE ŽUPANIJE  
UDRUŽENJE OBRTNIKA DUBROVNIK**

**POSLOVNIK**

**O RADU**

**NADZORNOG ODBORA  
UDRUŽENJA OBRTNIKA DUBROVNIK**

***Dubrovnik, studeni 2016 godine***

*Na temelju članka 28. Statuta Udruženja obrtnika Dubrovnik Nadzorni odbor Udruženja obrtnika Dubrovnik na sjednici održanoj 21.studenog 2016. godine, donosi*

**POSLOVNIK  
O RADU NADZORNOG ODBORA  
UDRUŽENJA OBRTNIKA DUBROVNIK**

**I. OPĆE ODREDBE**

*Članak 1.*

*Ovim Poslovníkom uređuje se način rada Nadzornog odbora Udruženja obrtnika Dubrovnik (dalje u tekstu: Nadzorni odbor).*

*Članovi Nadzornog odbora i druge osobe nazočne na sjednici Nadzornog odbora dužni su se pridržavati odredbi ovog Poslovníka.*

*O pravilnoj primjeni Poslovníka skrbi predsjednik Nadzornog odbora, kao predsjedavajući Nadzornim odborom.*

*Članak 2.*

*Skupština Udruženja na konstituirajućoj sjednici imenuje članove Nadzornog odbora. Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.*

*Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana.*

*Članovi Nadzornog odbora biraju između sebe predsjednika na svojoj prvoj sjednici.*

*Ista osoba ne može biti istovremeno član Nadzornog i Upravnog odbora.*

*Članak 3.*

*Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati, ako je sjednici nazočno više od polovice njegovih članova.*

*Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.*

*Članak 4.*

*Djelokrug rada i ovlaštenja Nadzornog odbora utvrđeni su Zakonom o obrtu i Statutom Udruženja obrtnika Dubrovnik.*

*Nadzorni odbor posebno nadzire:*

1. provedbu Statuta i drugih akata Udruženja, te ostvarivanje prava i izvršenje obveza članova Udruženja,
2. materijalno i financijsko poslovanje Udruženja i raspolaganje sredstvima Udruženja,
3. ostvarivanje prava i izvršavanje obveza Ureda Udruženja prema Statutu i drugim općim aktima Udruženja,
4. donosi Poslovnik o radu Nadzornog odbora i
5. obavlja druge poslove za koje ga ovlasti Skupština.

## **I. SJEDNICE NADZORNOG ODBORA**

### *Članak 5.*

*Sjednice Nadzornog odbora su javne, osim ako drugačije ne odluči Nadzorni odbor.*

### *Članak 6.*

*Nadzorni odbor može dopustiti da sjednici iz koje je javnost isključena budu prisutne određene osobe, čija stručna ili druga pomoć može pripomoći radu Nadzornog odbora.*

### *Članak 7.*

*Sjednicama Nadzornog odbora obvezno trebaju biti nazočni članovi Nadzornog odbora.*

*O nazočnosti na sjednicama vodi se evidencijska lista koju članovi osobno potpisuju. Ako je član spriječen i ne može biti nazočan na sjednici, dužan je o tome blagovremeno pismeno izvjestiti Ured Udruženja i predsjednika Nadzornog odbora.*

### *Članak 8.*

*Nadzorni odbor radi u sjednicama koje se održavaju prema potrebi. Predsjednik Nadzornog odbora se brine o organiziranju, pripremanju i sazivanju sjednica Nadzornog odbora. U pripremanju sjednica predsjedniku Nadzornog odbora pomaže Ured Udruženja.*

### *Članak 9.*

*Sjednicu Nadzornog odbora saziva i sjednicom predsjedava predsjednik Nadzornog odbora, a u njegovom odsustvu jedan od članova Nadzornog odbora, kojeg predsjednik Nadzornog odbora prethodno ovlasti.*

### *Članak 10.*

*Predsjednik Nadzornog odbora dužan je u roku od 15 dana sazvati sjednicu Nadzornog odbora na zahtjev:*

- Skupštine,
- Upravnog odbora,
- predsjednika Udruženja ili
- dva člana Nadzornog odbora.

*Zahtjev za sazivanje sjednice mora biti pismeno obrazložen.*

*Ukoliko predsjednik Nadzornog odbora ne postupi u skladu s stavkom 1. ovog članka predsjednik Udruženja sazvat će izvanrednu sjednicu Nadzornog odbora.*

#### **Članak 11.**

*Pismeni poziv za sjednicu Nadzornog odbora sa prijedlogom dnevnog reda, danom, satom i mjestom održavanja sjednice dostavlja se članovima Nadzornog odbora u pravilu sedam dana prije dana određenog za održavanje sjednice.*

*Uz poziv za sjednicu članovima Nadzornog odbora dostavlja se u pravilu odgovarajući materijal o pitanjima koja su predložena za dnevni red sjednice.*

## **II. DNEVNI RED**

#### **Članak 12.**

*Predsjednik Nadzornog odbora utvrđuje prijedlog dnevnog reda za sjednicu Nadzornog odbora i predlaže ga Nadzornom odboru na prihvaćanje.*

*Predsjednik Nadzornog odbora unosi u prijedlog dnevnog reda i pitanja koja su predložila tijela Udruženja i članovi Nadzornog odbora.*

*Ukoliko predsjednik Nadzornog odbora ocijeni da pitanja predložena za sjednicu ne bi trebalo unositi u dnevni red, dužan je o razlozima upoznati Nadzorni odbor, koji odlučuje da li će o istom raspravljati.*

*Prije prelaska na rad po dnevnom redu, predsjednik Nadzornog odbora predlaže usvajanje zapisnika s prethodne sjednice Nadzornog odbora, koji je pismeno dostavljen uz poziv ili se čita na sjednici.*

*O primjedbama na zapisnik kojeg stave članovi Nadzornog odbora odlučuje Nadzorni odbor, a prihvaćene primjedbe unose se u zapisnik.*

## **II. GLASOVANJE**

#### **Članak 13.**

*Glasovanje na sjednicama Nadzornog odbora je javno, ako Nadzorni odbor ne odluči drugačije.*

*Glasovanje se vrši dizanjem ruke ili poimenično.*

*Poimenično će se glasovati, ako to zahtijevaju najmanje tri člana Nadzornog odbora.*

*Uvjete za organizaciju tajnog glasovanja osigurava Ured Udruženja na čelu s tajnikom Udruženja.*

#### **Članak 14.**

*Nadzorni odbor donosi odluke, zaključke i stavove većinom glasova nazočnih članova Nadzornog odbora.*

*Član Nadzornog odbora glasuje osobno.*

*Članak 15.*

*O donijetim odlukama, zaključcima i stavovima, Nadzorni odbor dužan je pismeno izvijestiti predsjednika Udruženja, a kada je to propisano Statutom ili dr. aktima Udruženja, Upravni odbor i Skupštinu.*

*Članak 16.*

*Nadzorni odbor u ostvarenju svoje zadaće utvrđene Zakonom o obrtu, Statutom i drugim aktima Udruženja, ima pravo uvida u dokumentaciju koja mu je potrebna za utvrđivanje činjeničnog stanja. Pri tome mu stručnu i drugu pomoć pruža Ured Udruženja, a u slučaju potrebe može se koristiti i uslugama stručnih djelatnika izvan Udruženja, o čemu je dužan izvjestiti predsjednika Udruženja.*

### **III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

*Članak 17.*

*Nadzorni odbor najmanje jedanputa na godinu, kada se prihvaća godišnje izvješće o radu i završni račun Udruženja, dužan je podnijeti Skupštini izvješće o financijskom i materijalnom poslovanju Udruženja članak 30. Statuta .*

*Članak 18.*

*Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.*

*Predsjednik:*

**Zlatko Begušić**